

СОГЛАСОВАНО:


Председатель первичной профсоюзной
организации Муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 6» г. Уссурийска
Уссурийского городского округа

 Н.Ю. Муравьева

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий Муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 6» г. Уссурийска
Уссурийского городского округа



 Е.В. Логина

ПОЛОЖЕНИЕ

о внебюджетной деятельности

**Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 6» г. Уссурийска Уссурийского городского
округа**

Уссурийск

2024

1. Общие Положения

1.1. Положение о внебюджетной деятельности образовательного учреждения (далее – Положение) устанавливает основные источники формирования внебюджетного фонда, цели и порядок использования денежных средств фонда, разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ (ст.43, 72);
- Гражданским кодексом РФ (ст.1,2,8,12,15,48,49,120,159,161,781,782,861,874);
- Законом РФ от 11.08.1995 № 135 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Законом Российской Федерации от 07 июля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования, утверждённым Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад № 6» г. Уссурийска Уссурийского городского округа;
- Иными применимыми нормами законодательства РФ.

1.2. Настоящее Положение принято в соответствии со статьями 67-72, Устава и является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения, хранения, расходования внебюджетных средств МАДОУ «Детский сад № 6» г. Уссурийска, в том числе на оплату труда работников.

1.3. МАДОУ «Детский сад № 6» является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджетных и внебюджетных средств.

1.4. Внебюджетные средства учреждения – это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

1.5. Источниками формирования внебюджетных средств МАДОУ «Детский сад № 6» в соответствии со статьей 51 Устава являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, полученные от предоставления платных услуг и иной приносящий доход деятельности;
- доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;
- другие, не запрещенные законом поступления.

1.6. Тарифы (цены) на дополнительные образовательные услуги устанавливаются постановлением администрации Уссурийского городского округа.

1.7. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании договора с родителями (законными представителями) в соответствии с Положением о платных дополнительных образовательных услугах Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» г. Уссурийска Уссурийского городского округа.

1.8. Размер оплаты за оказанные платные образовательные услуги формируются на основании табеля учета посещаемости конкретной услуги каждым воспитанником. Оплата вносится заказчиками по договору на оказание дополнительных платных образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2. Формирование тарифов

2.1. Методика формирования тарифов дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых МАДОУ «Детский сад № 6» г.Уссурийска Уссурийского городского

округа, в том числе на одного ребенка, определяется постановлением администрации Уссурийского городского округа от 05.08.2024 года № 4112-НПА.

3. Расходование средств от доходов, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Средствами, полученными от оказания платных дополнительных образовательных услуг учреждение, распоряжается самостоятельно, согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и согласованного наблюдательным советом.

3.2. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

3.2.1. План ФХД по внебюджетным средствам – это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

3.2.2. Проект плана ФХД по внебюджетным средствам на предстоящий финансовый год формируется комиссией в составе заведующего учреждением, заместителя заведующего по общим вопросам, заведующего хозяйством, старшего воспитателя либо лиц, исполняющих их обязанности в соответствии с приказом.

3.2.3. В доходную часть плана ФХД включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перерасходование доходов.

3.2.4. В расходную часть плана финансово-хозяйственной деятельности включаются суммы расходов, связанные с оплатой труда работников, перечислением страховых взносов, в государственные внебюджетные фонды, проведением ремонтных работ, пополнение материально-технической базы учреждения или другой деятельности на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения.

3.2.5. Учреждение заключает трудовые договоры с сотрудниками, оказывающими дополнительные платные услуги по результатам собеседования с подтверждением соискателем права на занятие педагогической деятельностью в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2.6. Оплата труда педагогов дополнительного образования, оказывающих дополнительные платные услуги, устанавливается сдельно, из расчета от факта оказания данных услуг за один академический час с одного воспитанника (человека-часы), в соответствии с актом выполненных работ на основании табеля посещаемости. Учреждением формируется резервный фонд для выплаты отпускных работникам, участвующим в оказании дополнительных образовательных услуг.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за тот период норму рабочего времени и выполнившего трудовые обязанности (норму труда – норму часов учебной (преподавательской) в соответствии с пунктом 2.8.1 Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601), не может быть ниже МРОТ (ч. 3 ст.133 ТК РФ).

3.2.7. Родительская плата за содержание ребёнка в дошкольных образовательных учреждениях поступающая на расчетный счет учреждения направляется на приобретение продуктов питания.

3.2.8. По решению заведующего по согласованию с Наблюдательным советом допускается перераспределение расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а при их отсутствии – согласно средним расходам на базе отчетных данных.

Сумма расходов в плане ФХД не должна превышать суммы доходной части плана ФХД. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности как остаток на конец года.

План финансово-хозяйственной деятельности утверждает заведующий учреждения.

В целях внедрения новых технологий в администрировании внебюджетных средств получение данных, содержащихся в утвержденном плане финансово-хозяйственной деятельности осуществляется в электронной форме.

3.3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.

Внебюджетные средства вносятся на расчетный счет МАДОУ «Детский сад № 6» открытым Управлением Федерального казначейства.

Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренном в плане ФХД.

Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования (расходования) в следующем году.

Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным планом ФХД, используются после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений и дополнений к плану ФХД.

3.4. Изменение плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.4.1. Заведующий по согласованию с Наблюдательным советом имеет право вносить изменения в утвержденные в соответствии с настоящим Положением План ФХД, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам.

4. Заключительные положения

4.1. Наличие в учреждении внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее Положение по мере необходимости, могут вноситься изменения и дополнения в порядке, установленном, для принятия локальных нормативных актов организации.

Заведующий Муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад № 6» г. Уссурийска Уссурийского городского округа _____ Е.В. Логина